

# ***CODI ÈTIC***

*Grup Vilà Vila*

## ÍNDEX

<b>1.PREÀMBUL</b> .....	<b>33</b>
<b>2.INTRODUCCIÓ</b> .....	<b>34</b>
<b>2.1OBJECTIU DEL CODI ÈTIC</b> .....	<b>45</b>
<b>3.ÀMBIT D' APLICACIÓ</b> .....	<b>46</b>
<b>4.PRINCIPIS ESTRUCTURALS ÈTICS</b> .....	<b>56</b>
4.1.LA REPUTACIÓ I PRESTIGI DE GRUP VILÀ VILA COM A TARGETA DE PRESENTACIÓ.....	56
4.2.EL MÉS ESTRICTE COMPLIMENT DE LA LEGALITAT I DELS DRETS HUMANS .....	5
4.3.BLANQUEIG DE CAPITALS.....	67
4.4.REBUIG A LES PRÀCTIQUES CORRUPTES I SUBORNS .....	67
4.5.IMPLICACIÓ DEL NOSTRE ÒRGAN DE GOVERN .....	67
4.6.LA QUALITAT I L'EXCEL·LÈNCIA COM EL NOSTRE PILAR FONAMENTAL .....	78
4.7.PROTECCIÓ I FOMENT DELS RECURSOS HUMANS .....	78
4.8.RESPECTE I COMPROMÍS AMB LA COMUNITAT I L' ENTORN .....	78
4.9.CONFIDENCIALITAT I TRANSPARÈNCIA EN TOTES LES RELACIONS .....	79
<b>5.CRITERIS DE COMPORTAMENT</b> .....	<b>910</b>
5.1RELACIÓ AMB ELS SOCIS .....	910
5.2RELACIÓ AMB CLIENTS.....	911
5.3RELACIÓ AMB PROVEÏDORS, SUBCONTRACTISTES I ALTRES COL·LABORADORS .....	1112
5.4RECURSOS HUMANS .....	113
5.5RELACIÓ AMB ELS ORGANISMES PÚBLICS .....	115
5.6RELACIÓ AMB LA COMUNITAT I L' ENTORN .....	1516
5.7POLÍTICA DE REGALS, OBSEQUIS I ALTRES FAVORS .....	1516
<b>6.RÈGIM DISCIPLINARI</b> .....	<b>1516</b>
<b>7.CANAL 16ÈTIC</b> .....	<b>1616</b>



## 1. PREÀMBUL

L'Òrgan de Govern de **GRUP VILÀ VILA** ha aprovat el present Codi Ètic, tenint en compte la necessitat d'establir un marc d'actuació per a l'enfortiment d'accions que assegurin la professionalitat i el comportament ètic per part de tots els professionals i col·laboradors del Grup, conforme als principis de lleialtat, transparència, imparcialitat, compliment i sostenibilitat del model de gestió.

En aquest sentit, s'ha considerat convenient i/o necessari l'elaboració d'un Codi Ètic que proporcionin directrius clares als seus professionals (personal laboral, col·laboradors, directius i administradors) en el desenvolupament de totes les seves activitats, tant dins del Grup com en les actuacions amb clients, proveïdors o col·laboradors externs. El Codi Ètic serveix d'orientació en el desenvolupament diari de les activitats professionals, reflectint les normes que són d'aplicació i els valors corporatius, i incorporant l'ètica, la integritat i la transparència en totes les seves relacions.

Així mateix, té com a objecte brindar un marc de referència respecte del qual mesurar qualsevol activitat, així com facilitar el coneixement i l'aplicació de la cultura empresarial de **GRUP VILÀ VILA**.

El present Codi no pretén abastar ni totes les situacions ni tots els detalls, ja que haurà de comptar amb mecanismes que permetin resoldre dubtes respecte a qualsevol assumpte que pugui comportar implicacions ètiques i/o de compliment.

El present Codi Ètic, es complementa i perfecciona amb los protocols i la resta de normativa interna que el desenvolupa, així com la legislació d'aplicació.



Sempre que es consideri convenient i/o necessari, l'Òrgan de Govern de **GRUP VILÀ VILA** procedirà a actualitzar, a proposta de l'Òrgan de Compliance el present Codi, en aplicació de les recomanacions legals al respecte, o atenent a la pròpia evolució i necessitats de l'entitat, impulsant i realitzant seguiment de les accions de difusió, comunicació, i formació.

## 2. INTRODUCCIÓ

**GRUP VILÀ VILA** va començar el 1975. Des d'aleshores hem treballat per convertir-nos en un referent en els nostres sectors.

**GRUP VILÀ VILA** acumula més de 45 anys d'experiència en els sectors de la construcció i el transport i gestió de residus. Som ja tres generacions treballant per consolidar una trajectòria ferma i segura. Tenim la capacitat i l'experiència; els mitjans i l'equip humà necessaris per complir i superar els requisits i expectatives dels nostres clients.

Ens impliquem amb **professionalitat, compromís i rigorositat**. La nostra dilatada experiència ens permet oferir a cada client una **solució competitiva** adaptada a les seves necessitats. Som una empresa familiar, per això volem ser un col·laborador de creixement tant per als clients com per a les persones que formen part de les empreses del grup.

Servei, qualitat i eficiència són els tres pilars de la nostra manera de treballar. Som líders i referents en els sectors de la construcció i el reciclatge. Gràcies a la **confiança de clients i proveïdors**, hem establert llaços i relacions honestes amb ells. Una honestedat que també compartim amb l'equip humà de l'empresa.

Les organitzacions que componen **GRUP VILÀ VILA** són

- **VILÀ VILA SERVEIS AMBIENTALS, S.L**
- **DESFERRES CATALUNYA S.L.**
- **EXCAVACIONS VILÀ VILA, S.A.**



Vilà Vila  
excavacions



DesCat



Vilà Vila  
Serveis ambientals

## 2.1 Objectiu del Codi Ètic

El present document exposa el conjunt de normes i principis generals del bon govern corporatiu i de conducta professional que resulten d' aplicació a tots els que hi participen, i l' aportació del qual és necessària, per fer realitat la missió de **GRUP VILÀ VILA** i que resulten vàlids per establir els paràmetres orientadors de la cultura corporativa del Grup.

El nostre Grup té com a objectiu prioritari generar confiança i distribuir valor en el mercat. El nostre millor actiu són les **PERSONES** que treballen a les empreses del grup. El **client** és la nostra prioritat; per això posem al seu servei el gran equip humà de **GRUP VILÀ VILA**. Professionals compromesos, multidisciplinaris i polivalents que treballen per aconseguir l'èxit en cada projecte que emprenem.

**GRUP VILÀ VILA** aspira a mantenir una relació de confiança en l'àmbit nacional i internacional amb tots els agents socials i econòmics amb els quals es relaciona, això és, amb aquelles categories de grups, institucions o persones l'aportació de les quals és necessària per fer realitat la missió del Grup.

## 3. ÀMBIT D' APLICACIÓ

El present Codi de **GRUP VILÀ VILA** serà d' aplicació a tot el conjunt de professionals del grup, incloent-hi les persones que s' enumeren a continuació:

- a) A tots els membres de l' Òrgan de Govern.
- b) A tot el personal directiu.
- c) A tots el personal laboral.
- d) A tot el personal interí o eventual que presti serveis de qualsevol índole o activitat laboral.

Els professionals de **GRUP VILÀ VILA** hauran, segons les seves funcions i responsabilitats en el Grup:

- a) Conèixer, difondre i complir el present Codi, i formalitzar per escrit el seu compromís irrevocable de complir amb el que s' hi disposa.
- b) Col·laborar en la implantació del Codi i de la normativa que el desenvolupin.
- c) Assistir i participar en totes aquelles sessions formatives a les quals siguin convocats per a l'adequada entesa del present Codi i la resta de normativa interna que el desenvolupi i/o complementi.

- d) Consultar amb l' Òrgan de Compliance qualsevol dubte que els pogués sorgir respecte al contingut del Codi.

Qualsevol referència al compliment del present Codi implicarà, igualment, l' obligatorietat de complir la legislació i normativa interna que resulti d' aplicació per **GRUP VILÀ VILA** i els seus professionals, encara que l' esmentada referència no es contingui de manera expressa en algun apartat del present Codi Ètic.

**GRUP VILÀ VILA** promourà que totes les possibles empreses, proveïdors i col·laboradors amb els quals es relacionin una conducta conforme als principis estructurals ètics del present Codi.

El Codi Ètic té validesa tant a Espanya com a l' estranger, sempre tenint en compte les diferències culturals, lingüístiques, socials i econòmiques dels diversos països en els quals **GRUP VILÀ VILA** pugui desenvolupar la seva activitat.

*Els qui compon n'aquest Grup consideran que la bona reputació és un recurs intangible essencial i afavoreix la seva relació interna i externa amb tots els agents amb els quals es relacionen.*

#### 4. PRINCIPIES ESTRUCTURALS ÈTICS

##### 4.1. La reputació i prestigi de **GRUP VILÀ VILA** com a targeta de presentació

**GRUP VILÀ VILA** compta amb una sòlida reputació gràcies a la seva dilatada experiència i a un equip humà solvent, lleial i compromès amb els **valors** i el saber fer que conformen la **cultura de l'entitat**.

Tots i cadascun dels seus professionals participaran en la tasca d' enfortir el prestigi de **GRUP VILÀ VILA** i de vetllar per la seva reputació, tant en el present com en el futur.

##### 4.2. El més estricte compliment de la legalitat i dels drets humans

Tots els que hi participen i l' aportació dels quals és necessària per fer realitat la missió del Grup, mantindran un estricte respecte a l' ordenament jurídic vigent en tots els territoris en els quals desenvolupa la sevas activitats, incloent qualsevol normativa que resulti aplicable en les corresponents regions, províncies i municipis.

Tota actuació de **GRUP VILÀ VILA** i de les persones que la integren, guardaran un respecte escrupolós a les lleis, als drets humans i llibertats públiques i adoptaran totes les mesures que garanteixin el respecte dels drets fonamentals, els principis d'igualtat de tracte i de no discriminació, la protecció enfront de l' explotació laboral infantil i qualsevol altres principis recollits en la Declaració Universal dels Drets Humans i en el Pacte Mundial de les Nacions Unides en matèria de drets humans, drets laborals, mediambientals i de lluita contra la corrupció.

En l' àmbit de la seva activitat professional, qualsevol entitat o persona que col·labori o es relacioni amb **GRUP VILÀ VILA** haurà de respectar diligentment l' ordenament jurídic vigent, el Codi Ètic i les Normes Internes de Comportament i Control del Grup.

#### 4.3. Blanqueig de Capitals

**GRUP VILÀ VILA** està especialment compromès amb la persecució del blanqueig de capitals i en la prohibició del finançament del terrorisme. Els destinataris d' aquest Codi Ètic s' abstindran de promoure, facilitar, participar o encobrir qualsevol tipus d' operació de blanqueig de capitals o de finançament del terrorisme.

#### 4.4. Rebuig a les pràctiques corruptes i suborns

**GRUP VILÀ VILA** rebutja qualsevol tipus de pràctica corrupta, de caràcter públic o privat, en especial els suborns. Tots els destinataris del Codi Ètic s' abstindran de promoure, facilitar, participar o encobrir qualsevol tipus de pràctica corrupta i procediran en qualsevol cas a comunicar a l' Òrgan de Compliance qualsevol pràctica corrupta de la qual tingui notícia.

#### 4.5. Implicació del nostre Òrgan de Govern

**GRUP VILÀ VILA** assumeix el més ferm compromís de crear i fomentar les condicions necessàries per garantir la participació dels membres de l' Òrgan en les decisions de la seva competència, garantint la igualtat d' informació i, així mateix, salvaguardant l' interès de **GRUP VILÀ VILA**.

**GRUP VILÀ VILA** treballa perquè el rendiment econòmic i financer sigui tal que preservi i incrementi el valor real del Grup, per tal de remunerar adequadament la inversió i l' esforç dels socis.



#### 4.6. La qualitat i l'excel·lència com el nostre pilar fonamental

**GRUP VILÀ VILA** orienta la seva pròpia activitat a satisfer i a defensar els seus propis clients, atenent les sol·licituds que puguin afavorir la millora de la qualitat dels serveis prestats. Des de fa més de 15 anys estem acreditats en la Norma **UNE-EN ISO 9001**, referent que permet demostrar la nostra capacitat de satisfer els requisits del client i per acreditarla davant qualsevol part interessada.

Per aquest motiu, dirigim les nostres activitats de desenvolupament i execució a assolir excel·lents estàndards de qualitat en els nostres serveis.

#### 4.7. Protecció i foment dels recursos humans

Les persones que conformen el Grup són un factor indispensable per a l'èxit. Es promou el desenvolupament professional de les persones, tenint en compte l'equilibri possible entre els objectius i les necessitats i expectatives de les persones treballadores. Així mateix, es fomenta la permanent adaptació i millora de les competències i capacitats de tota la Companyia. De manera especial, la Prevenció de Riscos Laborals és un capítol prioritari per a **GRUP VILÀ VILA**, i per això comptem amb un Sistema de Gestió en la **Prevenció de Riscos Laborals** acreditat en la Norma **UNE-EN ISO 45001**.

#### 4.8. Respecte i compromís amb la Comunitat i l'entorn

**GRUP VILÀ VILA** està fermament compromesa amb la protecció i el respecte al medi ambient i per això realitza la seva activitat sota la premissa de minimitzar els impactes ambientals negatius i prevenir la contaminació, procurant la formació de les seves persones treballadores i professionals sobre l'adequada gestió ambiental i la gestió òptima del patrimoni natural.

S'espera dels professionals que integren **GRUP VILÀ VILA** una actuació proactiva i participativa en sintonia amb aquest compromís amb la comunitat, especialment en l'acció social i respecte pels entorns socials, econòmics, culturals i lingüístics que l'envolten .

**GRUP VILÀ VILA** compta amb un **Sistema de Gestió Mediambiental** certificat en la Norma **UNE-EN ISO 14001**.

#### 4.9. Confidencialitat i transparència en totes les relacions

La informació és un actiu fonamental en **GRUP VILÀ VILA**.

Tots els professionals utilitzaran aquest recurs amb la màxima cautela, preservant la seva integritat, confidencialitat i disponibilitat i minimitzant els riscos derivats de la seva divulgació i mal ús tant internament com externament.

**GRUP VILÀ VILA** es compromet a transmetre informació sobre la companyia de forma completa i veraç, que permeti als socis, analistes i als restants grups d'interès, formar-se un judici objectiu sobre el nostre grup.

**Protecció de la informació reservada i confidencial.** Amb caràcter general, els destinataris d' aquest Codi Ètic no podran utilitzar la informació que coneguin com a conseqüència de les seves relacions amb **GRUP VILÀ VILA** per obtenir un avantatge personal, ni la facilitaran en cap cas a tercers.

**GRUP VILÀ VILA** té accés en els seus negocis a informació de clients i proveïdors que es facilita sota el compromís contractual de confidencialitat. La companyia assumeix el compromís de no divulgar i protegir aquesta informació confidencial. Aquest compromís ha de ser assumit i complert per tots els destinataris d' aquest Codi Ètic.

Com totes les empreses, en el curs de las operacions, es genera informació reservada o confidencial, tècnica o comercial, que resulta valuosa per a la companyia o la divulgació de la qual podria perjudicar el seuseguici, els dels nostres clients i proveïdors, o la sevas operacions en el mercat. **GRUP VILÀ VILA** assumeix el compromís de regular d' una manera clara i raonable la identificació, el maneig i la protecció de la seva informació reservada, confidencial o secreta. Els destinataris del Codi Ètic han de conèixer i complir aquesta regulació.

**Protecció de dades de caràcter personal.** Les lleis sobre protecció de dades personals protegeixen la informació més sensible per a les persones, en especial per a les persones físiques, impedit que aquesta pugui ser divulgada o manejada a través de sistemes informàtics sense garanties.

**GRUP VILÀ VILA** posa especial cura a protegir les dades de caràcter personal de les persones a les quals té accés en el curs dels seus negocis, complint sempre les lleis que resulten aplicables. Els destinataris d' aquest Codi Ètic, responsables del maneig o arxiu de les dades de caràcter personal legalment protegides, estan obligats a conèixer la legislació aplicable i a vetllar per la seva deguda aplicació i compliment.

## 5. CRITERIS DE COMPORTAMENT

Els criteris de comportament específics respecte a cadascun dels col·lectius i persones amb els quals **GRUP VILÀ VILA** es relaciona i que han estat recollits en aquest Codi Ètic, s'hauran d'inspirar i aplicar d'acord amb el més estricte compliment de l'ordenament jurídic, que informará en tot cas la seva aplicació, i estaran principalment orientats a la:

### 5.1 Relació amb els socis

**Creació de valor per als socis.** És un objectiu fonamental del Grup la salvaguarda dels interessos dels socis, per a això, es determinen, revisen i adopten les estratègies empresarials i financeres mantenint la necessària ponderació i equilibri amb els objectius del conjunt de les persones que formen part de **GRUP VILÀ VILA**.

En qualsevol cas, el creixement del valor de la companyia, en interès dels socis, necessàriament haurà de desenvolupar-se respectant les exigències imposades per la Llei, complint de bona fe els contractes concertats amb les persones treballadores, proveïdors, finançadors i clients i, en general, observant aquells principis ètics i criteris de comportament previstos en el present Codi Ètic.

**Informació veraç.** La informació que es transmeti als socis serà veraç, completa, actual i reflectirà adequadament la situació de la companyia. Aquesta màxima es complirà de forma especialment escrupolosa en relació amb la informació financera.

**GRUP VILÀ VILA** oferirà tota la informació i documentació necessària perquè la presa de decisions dels inversors es pugui basar en el coneixement i comprensió de les estratègies empresarials i del desenvolupament de la gestió i serveixin per obtenir la rendibilitat esperada del capital invertit.

**Pàgina web.** El web institucional de **GRUP VILÀ VILA** reflecteix, entre altres documents, el Codi Ètic, la Política de Complianci Penal, la Política de Qualitat, Medi Ambient i PRL, i qualquier una altra documentació corporativa que s'estimi oportuna.

### 5.2 Relació amb clients

**Honestedat i responsabilitat professional.** Qualsevol relació amb els clients ha de complir amb un elevat compromís d'honestedat i responsabilitat professional, a més de respectar la normativa que resulti d'aplicació a la relació amb els clients.

Per això, s'hauran de respectar els compromisos adquirits amb els clients, anunciant amb la deguda antelació qualsevol canvi, modificació, alteració o variació en els acords verbals i escrits, fomentar la transparència de les relacions de nouso grup

i ser íntegres en totes les actuacions professionals amb aquests.

**Contractes i activitat comercial amb clients.** Els contractes i l'activitat comercial amb els clients han de ser clara i directa, conforme amb les normatives vigents, sense recórrer a pràctiques elusives o, de qualsevol manera, incorrectes; i completa, de manera que els nostres clients disposin de tota la informació rellevant per a la presa de decisions.

Sempre que **GRUP VILÀ VILA** celebra un contracte, ho fa amb la voluntat i el compromís que el contracte entri en vigor i de complir tot el pactat. Els destinataris d'aquest Codi Ètic no podran impedir ni obstaculitzar de manera injustificada el compliment dels contractes de la companyia.

**Confidencialitat i privacitat.** La informació dels clients de caràcter sensible haurà de ser tractada amb absoluta reserva i confidencialitat i no podrà ser facilitada més que als seus legítims titulars o sota requeriment oficial, sempre amb les degudes garanties jurídiques.

Les gestions comercials amb clients s'han de realitzar, quan sigui oportú, en un entorn que pugui garantir la privacitat i confidencialitat de les converses, negociacions i documentació utilitzada.

**Conflictes d'interès i rebuig de l'arbitrarietat.** Qualsevol vinculació econòmica, familiar, d'amistat o de qualsevol altra naturalesa dels nostres professionals amb clients, pot arribar a alterar la independència en la presa de decisions i podria suposar un risc potencial d'actuació

deslleial per entrar en conflicte interessos particulars i els de **GRUP VILÀ VILA**.

En conseqüència, quan aquestes circumstàncies es produeixin, s'haurà de posar en coneixement de l'Òrgan de

*S'entendrà que existeix un conflicte d'interessos quan entrin en col·lisió, de forma directa o indirecta, l'interès de la companyia i l'interès personal de qualsevol professional segons s'ha definit anteriorment, o de qualsevol persona a ell vinculada.*

Compliance.

No es podrà actuar de forma arbitrària ni anteposar en cap cas l'interès propi o de tercers, ja sigui per afavorir-lo o per perjudicar-lo, prenent una decisió diferent de la que objectivament resulti més convenient als interessos de **GRUP VILÀ VILA**.

Per tant, no s'han d'acceptar amb caràcter general els comportaments que comprometin la independència de nou Grup o dels nostres clients en la presa de decisions.

**Donacions.** Qualsevol donació o liberalitat de la Societat haurà de ser autoritzada per la Direcció i/o Òrgan de Govern; haurà de ser comptabilitzada degudament i no podrà ser utilitzada com a mitjà per encobrir un pagament indegut o suborn.

**Gestió de reclamacions.** Qualsevol reclamació serà gestionada pel Grup, per tal d'assolir l'excel·lència i professionalitat en el seu servei.

Per això, els professionals de **GRUP VILÀ VILA** es comprometen a atendre, respondre, canalitzar i, si s'escau, resoldre qualsevol reclamació o queixa del seuosques clients.

**Oportunitats de negoci.** Cap professional podrà utilitzar el nom de **GRUP VILÀ VILA** ni invocar la seva categoria professional per a la realització d'operacions per compte propi o de persones vinculades.

Cap professional podrà realitzar, en benefici propi o de persones vinculades, inversions o qualsevol operacions lligades als béns de **GRUP VILÀ VILA**, de les quals hagi tingut coneixement en ocasió de la seva actuació professional, quan la inversió o l'operació s'hagués estat oferta o s'hi tingués interès, aun quan es hagi desestimat aquesta inversió o operació sense mediar influència del corresponent professional, llevat d'autorització expressa i per escrit.

### 5.3 Relació amb proveïdors, subcontractistes i altres col·laboradors

**La visió dels proveïdors i subcontractistes com a col·laboradors.** Els nous reptes del mercat exigeixen un comportament col·laborador entre **GRUP VILÀ VILA** i els seus proveïdors i subcontractistes. Els proveïdors de productes i serveis són visualitzats com a professionals o col·laboradors del negoci.

**Elecció de proveïdors, subcontractistes i altres col·laboradors.** Els processos d'elecció de lus col·laboradors s'han de caracteritzar per la recerca de competitivitat i qualitat, garantint la igualtat d'oportunitats entre tots els proveïdors, subcontractistes i col·laboradors del Grup.

En particular, els professionals de **GRUP VILÀ VILA** no negaran a ningú que, complint amb els requisits sol·licitats, pugui competir en la contractació de productes i serveis, adoptant, en l'elecció entre els candidats, criteris objectius i transparents.

En cas que el proveïdor, subcontractista o col·laborador, en el desenvolupament de la seva pròpia activitat per a nosaltres, adopti comportaments no conformes amb els

principis generals del present Codi Ètic, **GRUP VILÀ VILA** estarà legitimada per prendre les mesures oportunes, i podrà rebutjar la col·laboració en un futur amb aquest proveïdor.

**Relació amb els proveïdors i subcontractistes.** Les relacions amb els proveïdors i subcontractistes estan regulades per principis comuns i estan sotmeses a un rigorós control de qualitat, compliment i excel·lència per part de **GRUP VILÀ VILA**.

La formalització d'un contracte amb un proveïdor o subcontractista s'ha de basar sempre en relacions clares i evitant formes de dependència.

**Independència.** La compra de béns o serveis es realitzarà, a qualsevol nivell, amb total independència de decisió. Qualsevol vinculació econòmica, familiar o de qualsevol naturalesa haurà de tenir en compte el previst en relació amb la possible existència de conflicte d'interessos.

## 5.4 Recursos humans

**Contractació del personal i promoció professional.** GRUP VILÀ VILA evita qualsevol forma de discriminació respecte al seu propi personal laboral.

En l' àmbit dels processos de gestió i desenvolupament de les persones, així com en la fase de selecció i promoció professional, les decisions preses es basen en l' adequació dels perfils esperats, els perfils dels professionals i en consideracions vinculades als mèrits.

L' accés a les funcions i càrrecs s' estableix també tenint en compte les competències i les capacitats; a més, sempre que sigui compatible amb l' eficiència general del treball.

**Formació.** GRUP VILÀ VILA posa a disposició de les persones treballadores eines informatives i formatives amb l'objectiu de valorar les seves competències específiques i desenvolupar el valor professional de les persones.

La formació respon a les necessitats objectivament fixades del Grup i té en compte el desenvolupament professional de les persones.

**Igualtat de gènere.** Els professionals de GRUP VILÀ VILA respectaran el dret d' igualtat de tracte i d' oportunitats entre dones i homes. En general, promouran activament l' absència de tota discriminació, directa o indirecta, per raó de sexe, i la defensa i aplicació efectiva del principi d' igualtat entre homes i dones en l' àmbit laboral, avançant en l' establiment de

mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral i familiar.

El principi d' igualtat de tracte i d' oportunitats entre dones i homes es garantirà, tant en l' accés a l' ocupació com en la formació professional, en la promoció professional i en les condicions de treball.

**GRUP VILÀ VILA** adoptarà les mesures i decisions oportunes davant qualsevol actuació que constitueixi o causi discriminació per raó de sexe.

**Tracte respectuós.** Els destinataris d' aquest Codi Ètic tractaran sempre totes les persones físiques amb les quals es relacionin, en horari laboral i no laboral, siguin o no destinataris o coneixedores del Codi Ètic, amb el degut respecte. No es permetran actuacions o manifestacions verbals o escrites irrespectuoses contra cap persona o grup de persones, es trobi/n o no present/s.

**Xarxes socials.** Es recomana a tots els destinataris d' aquest Codi Ètic a utilitzar les xarxes socials d' una manera correcta i prudent; amb especial atenció a temes polítics i religiosos.

Les opinions personals de laes persones treballadores, en cap cas, representaran la de **GRUP VILÀ VILA**.

**Violència i comportaments agressius.** GRUP VILÀ VILA prohibeix de manera categòrica als destinataris d'aquest codi qualsevol tipus de conducta violenta i de comportament agressiu, inclosa l'agressió, l'amenaça d'agressió física o la violència verbal.

**Assetjament.** **GRUP VILÀ VILA** també prohibeix i persegueix les conductes d'assetjament en l'entorn laboral, inclòs l'assetjament sexual.

**Conciliació de la vida personal, familiar i laboral.** La companyia assumeix el compromís de facilitar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones que la integren, d'acord amb la normativa legal i l'establert en el Conveni col·lectiu i de les necessitats del Grup.

**Seguretat i salut laboral.** **GRUP VILÀ VILA** declara el seu ferm compromís de mantenir i desenvolupar el sistema de Prevenció de Riscos implantat, assumint la protecció de les persones treballadores com a principal objectiu en aquesta matèria i impulsant la integració de la Prevenció a tots els nivells i la creació d'un comitè de prevenció que vetlla pel compliment en l'establert en matèria de prevenció.

**GRUP VILÀ VILA** adoptarà les mesures necessàries per a eliminar o reduir els riscos, garantint el compliment dels requisits legals aplicables, promovent la consulta i participació de les persones treballadores, i conscienciant i sensibilitzant a la prevenció de riscos.

**Integritat moral.** **GRUP VILÀ VILA** es compromet a tutelar la integritat moral dels seus professionals garantint el dret a condicions de treball respectuoses amb la dignitat de la persona. Per aquest motiu, protegeix les persones treballadores davant actes de violència psicològica i lluita contra qualsevol actitud o comportament

discriminatori o lesiu de la persona, de les seves conviccions i de les seves preferències.

S'adoptaran les mesures necessàries per impedir i, si s'escau, corregir l'assetjament sexual, el *SISCO* i qualsevol altra forma de violència o discriminació, i s'eviten en tots els professionals comportaments o discursos que puguin danyar la sensibilitat personal.

**Drogues i substàncies no permeses.** **GRUP VILÀ VILA** es troba compromès amb un entorn de treball lliure de drogues i de la influència d'altres substàncies no permeses que poden alterar la conducta de les persones.

Els destinataris d'aquest Codi Ètic, mentre es trobin laboralment adscrits a **GRUP VILÀ VILA**, ja sigui dins de les instal·lacions o realitzin el seu treball fora d'elles, s'abstindran de consumir drogues o substàncies prohibides, així com d'abusar en el consum d'alcohol o de qualsevol altra substància permesa o no per la legalitat aplicable que pugui afectar la seva conducta.

A més, com que les persones treballadores són un pilar fonamental de l'empresa, des de **GRUP VILÀ VILA** es recomana la no consumició de drogues i substàncies no permeses, fora de la jornada laboral, pels seus innumbrables beneficis per a la salut, l'àmbit familiar, l'àmbit econòmic, etc.

**Proactivitat.** A tota persona que treballa en **GRUP VILÀ VILA**, se li demana motivació, implicació, iniciativa, positivisme, empatia, capacitat de motivació i automotivació, comunicació, fermesa, assertivitat, cordialitat, educació i altres qualitats positives.

## 5.5 Relació amb els organismes públics

**Legalitat i integritat en les nostres relacions amb els organismes públics.** L'activitat empresarial del Grup exigeix intervenir en concursos i licitacions públiques, la qual cosa suposa un contacte amb organismes públics, autoritats i funcionaris.

El principi que guiarà en tot moment les relacions entre **GRUP VILÀ VILA** i els organismes públics, autoritats i funcionaris amb els quals s'interactuarà serà el del més estricte compliment de l'ordenament jurídic que resulti d'aplicació.

En particular, pel que fa a les obligacions que adquireixi **GRUP VILÀ VILA** amb les administracions públiques, es prestarà especial atenció a l'estricta compliment de les diferents normatives fiscals, de seguretat social i de prevenció del blanqueig de capitals que resultin d'aplicació.

**Partits polítics.** En compliment de la legislació, **GRUP VILÀ VILA** s'abstindrà de realitzar qualsevol activitat prohibida en relació amb el finançament de partits polítics o de patrocini d'esdeveniments que tinguin com a única finalitat l'activitat política.

Segons la **Llei Orgànica 8/2007**, de 4 de juliol, **sobre finançament dels partits polítics**, article 5. Un, apartat c), els partits polítics no poden acceptar ni rebre directament o indirectament donacions procedents de persones jurídiques.

**GRUP VILÀ VILA** s'abstindrà, així mateix, de dur a terme qualsevol tipus de pressió directa o indirecta de naturalesa política.

**Dret de la competència i organismes reguladors.** **GRUP VILÀ VILA** compleix i es compromet a complir amb qualsevol normativa d'àmbit local o nacional en matèria de dret de la competència i col·laborarà amb les autoritats que regulen el mercat.

**Respecte a la lliure competència.** **GRUP VILÀ VILA** està fermament compromesa amb la lliure competència i amb el comportament lleial als mercats. En conseqüència, sempre que es concorri amb un o més competidors per aconseguir desenvolupar una operació de negocis, els destinataris d'aquest Codi Ètic s'abstindran de realitzar cap pràctica contrària a la lliure competència per afavorir els interessos del Grup.

Es consideren pràctiques contràries a la lliure competència:

- L'obtenció il·lícita d'informació sobre el producte o l'oferta del competidor.
- La concertació amb un o més competidors per fixar preus o altres elements determinants de l'oferta a la qual es concorren.
- La difusió d'informació falsa o tergiversada que resulti perjudicial per a un o més competidors.
- La realització de publicitat enganyosa dels seus negocis i qualsevol conducta que pugui constituir un abús o restricció il·lícita de la competència.



## 5.6 Relació amb la Comunitat i l'entorn

**Política mediambiental.** GRUP VILÀ VILA disposa de polítiques ambientals i d'un desenvolupament sostenible, de conformitat amb la legislació mediambiental.

La política mediambiental està també recolzada per la conscienciació que el respecte al medi ambient pot representar un avantatge competitiu en un mercat cada vegada més ampli i exigent en el camp de la qualitat i dels comportaments; recolzata la **norma ISO 14001**, certificada des de fa anys i que ens dóna les bases per a una millora contínua en la gestió ambiental.

## 5.7 Política de regals, obsequis i altres favors

GRUP VILÀ VILA no permet ni efectuar ni rebre cap regal, obsequi i/o altres favors, sota cap concepte.

En el supòsit que algun membre de GRUP VILÀ VILA rebi un regal i/o obsequi sense que aquest pugui rebutjar-se i/o retornar-se, serà sortejat entre tots el personal treballadors de GRUP VILÀ VILA.

## 6. RÈGIM DISCIPLINARI

L'observança d'aquest Còdig és estrictament obligatòria.

Tots els professionals del Grup han d'estar compromesos amb el compliment del present Codi. Incomplir-lo o animar-lo a altres a fer-ho exposa al Grup i als seus professionals a possibles responsabilitats penals o civils i pot suposar un impacte significatiu en la seva reputació.

Cap persona, independentment del seu nivell, posició o càrrec, està autoritzada per demanar que un professional de **GRUP VILÀ VILA** cometí un acte il·legal que contravingui el que estableix aquest Codi. Al seu torn, cap professional pot justificar una conducta impròpia, il·legal o que contravingui el que estableix el Codi Ètic emparant-se en l'ordre d'un superior jeràrquic.

L'incompliment pels professionals de **GRUP VILÀ VILA** respecte de les directrius contingudes en aquest Codi, podrà comportar sancions disciplinàries que, en el seu cas, poden comportar la terminació de la relació laboral o mercantil que l'infractor mantingui amb la Societat, essent d'aplicació la legislació existent al respecte en cada moment. Igualment, la hipotètica responsabilitat penal en la qual pugui incórrer

qualsevol obligat per incompliment del present Codi podrà comportar la pèrdua de la seva relació laboral amb l'entitat, i/o l'adopció de les accions legals corresponents.

Els membres o col·laboradors de **GRUP VILÀ VILA** sempre tindran la llibertat de consultar els seus superiors jeràrquics i l'Òrgan de Compliance, sobre les situacions on es generin dubtes.

No s'adoptarà cap tipus de represàlia contra els membres de **GRUP VILÀ VILA** que es neguin a participar o rebutgin qualsevol activitat en la qual pugui considerar-se raonablement que existeix risc penal, sempre que ho hagi comunicat a l'Òrgan de Compliance per la via oportuna.

## 7. CANAL ÈTIC

**GRUP VILÀ VILA** posa a disposició de les persones treballadores, directius i de qualsevol altra part interessada un Canal Ètic mitjançant el qual es podrà presentar denúncies relacionades amb conductes o pràctiques que puguin donar lloc a la comissió d'algun fet delictiu o que suposin un incompliment de la normativa legal vigent, de les normes o polítiques internes de **GRUP VILÀ VILA**, així com per a la recepció de qualsevol dubte, queixa o suggeriment en matèria de Compliment legal i ètic.

Aquests incompliments es poden donar en el desenvolupament de les diferents activitats de **GRUP VILÀ VILA**.

Aquests canals vetllaran per la confidencialitat en el tractament de la informació.

No s'adoptarà cap tipus de represàlia contra las persones de **GRUP VILÀ VILA** que utilitzin de bona fe els canals de denúncia establerts. Aquestes comunicacions poden arribar de manera nominativa o anònima.

El canal per correu electrònic a través del Canal Ètic de GRUP VILÀ VILA.

Revisat	Aprovat
Òrgan de Compliance	Alta Direcció
Data: 18/07/2023	Data: 24/07/2023